

Администрация Петрозаводского городского округа  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского  
городского округа «Финно-угорский детский сад общеразвивающего вида с  
приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей  
№ 56 «Марьяне»  
(МДОУ «Детский сад № 56»)

## **ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
Петрозаводского городского округа  
«Финно-угорский детский сад общеразвивающего вида с  
приоритетным осуществлением деятельности по  
познавательно-речевому развитию детей № 56 «Марьяне»  
за 2016 – 2017 учебный год

Отчёт подготовлен в соответствии с приказом Министерства образования и науки  
Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения  
самообследования образовательной организацией» и размещён на официальном сайте  
МДОУ «Детский сад № 56» [mdou56ptz.ru](http://mdou56ptz.ru)

## Информация об организации

### Наименование ДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Финно-угорский детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 56 «Марьяне» (МДОУ «Детский сад № 56»)

На основании Постановления Администрации Петрозаводского городского округа № 888 от 24.02.2015г. «Об изменении наименования и утверждении Устава МДОУ «Детский сад №56» в новой редакции.

**Учредитель:** Администрация Петрозаводского городского округа

**Руководитель:** Башина Екатерина Александровна (до июня 2017г)

**Почтовый адрес МДОУ:** 185031 Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Зайцева, 27

**Местонахождение:** Республика Карелия, город Петрозаводск, ул. Зайцева, 27

**Телефон:** заведующий (8-814-2) 70-61-77

медицинский кабинет (8-814-2) 70-61-77

**E- mail:** mdo-maryane@yandex.ru

**Адрес сайта МДОУ:** mdou56ptz.ru

**Лицензия** на право ведения образовательной деятельности от 28 марта 2016 года №2796 (бессрочная)

**Свидетельство** о государственной аккредитации от 29 января 2010 года № 1331

**Устав** утверждён Постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 24.02.2015г.№ 888

<b>1.Качество условий осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся</b>	
1.1.Нормативное правовое обеспечение	<p>Деятельность МДОУ «Детский сад № 56» осуществляется на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Закона Республики Карелия «Об образовании», действующим законодательством Республики Карелия, нормативными правовыми актами комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа и локальными актами ДОУ.</p> <p>Нормативная правовая база ДОУ включает в себя Устав, регистрационные документы, локальные нормативные акты об управлении организацией, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а так же локальные акты, регламентирующие содержание деятельности, механизм предоставления качественных образовательных услуг, внутреннюю систему оценки качества деятельности и реализуемых услуг. Разработаны локальные акты, регламентирующие управление образовательной организацией,</p>

	<p>организационные аспекты деятельности образовательной организации, регламентирующие образовательные отношения, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации, регламентирующие условия реализации образовательных программ, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Локальные акты МДОУ «Детский сад № 56» размещены на сайте ДОУ, организация обеспечивает открытость и доступность информации для участников отношений, предусмотренную статьёй 29 Закон 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"</p> <p><b>Выводы по качеству нормативной правовой базы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. МДОУ своевременно обновляет нормативно - правовую базу в соответствии с изменениями законодательства.</li> <li>2. Локальные акты обеспечивают эффективность деятельности организации.</li> <li>3. Участники отношений в равной степени понимают и принимают ответственность за содержание и исполнение нормативных актов.</li> </ol>
1.2. Кадровое обеспечение	<p>В настоящее время в детском саду работают педагоги : заведующий детским садом Башина Е.А (до июня 2017г) , старший воспитатель Шмелёва И.В, педагог-психолог Крецула Л.В., музыкальный руководитель- вакансия (на июнь 2017г), инструктор по физической культуре Лесонен Е.А., 12 воспитателей (в т.ч. 2 педагога с правом преподавания карельского языка)</p> <p>Из общей численности педагоги имеют: высшую квалификационную категорию - 2 человека, первую квалификационную категорию – 8 , соответствие занимаемой должности – 3 , не имеет категории-2. руководитель ДОУ-1</p> <p>Количество руководящих и педагогических работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную подготовку в течение последних 3 лет- 16 человек. Имеют стаж педагогической работы: от 3 до 5 лет – 1 человек, от 5 до 10 лет - 1 человек, от 10 до 20 лет- 8 человек, выше 20 лет - 2 человека, свыше 30 лет-4 человека.</p> <p><b>Вывод:</b> детский сад укомплектован кадрами (воспитатель) на 100%, вакансия музыкальный руководитель (на июнь 2017г), педагоги в системе повышают свой профессиональный уровень. Педагогический коллектив стабилен. Подбор и расстановка педагогических кадров соответствуют целям и задачам ДОУ и позволяет реализовывать образовательную деятельность.</p>
1.3. Материально-техническое обеспечение	<p>Год постройки ДОУ - апрель 1965 года. Двухэтажное кирпичное отдельное здание, общая полезная площадь 797м<sup>2</sup> на 140 мест. Дошкольное учреждение оснащено полным комплектом мебели и учебным оборудованием.</p> <p>В детском саду 6 групповых помещений, 4 спальни, музыкальный зал, «Горница» (обучение детей карельскому языку, приобщение к культуре своего края).</p> <p>В группах, в соответствии с возрастными требованиями имеются в наличии:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- центр книги;</li> <li>-центр сюжетно-ролевых игр;</li> <li>- центр игр со строительным материалом;</li> <li>- центр самостоятельного творчества и экспериментирования;</li> <li>- центр для организации свободной игровой деятельности детей;</li> <li>- центры в соответствии ФГОС по образовательным областям.</li> </ul> <p>Комнаты для сна имеют отдельные пожарные выходы для эвакуации детей в случае необходимости. За каждой группой закреплён участок, оснащённый песочницами, скамейками, игровым оборудованием. На участке детского сада расположена спортивная площадка со спортивным оборудованием.</p> <p>В детском саду имеется пищеблок, прачечная, кладовая, кабинет заведующей, методический кабинет, медицинский и процедурный кабинет (работают специалисты из детской поликлиники №1 врач и фельдшер)</p> <p>В течение учебного года в методическом кабинете для обеспечения педагогического процесса приобретается методическая литература, пособия. Педагоги используют информационно - компьютерные технологии на занятиях и в других видах деятельности.</p> <p>В настоящее время в детском саду в состав информационно -технической базы входят: 4 компьютера, 2 ноутбука, 1сканер, 1ксерокс, 3 принтера, мультимедийный проектор, 1 музыкальный центр,1 ламинатор, 6 магнитол, 1 телевизор. Постоянный доступ в Интернет.</p>
<p>1.4.Условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания участников образовательных отношений</p>	<p>В настоящее время, в период обновления системы дошкольного воспитания, вопросам охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, полноценного развития личности ребенка уделяется особое внимание. Работа в ДОО строится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (далее — ФГОС ДО), он направлен на охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, в т. ч. их эмоционального благополучия, формирование общей культуры личности детей, в т. ч. ценностей здорового образа жизни, развития их физических качеств.</p> <p>Сотрудники детского сада систематически следят за состоянием здоровья детей.</p> <p>Основные мероприятия по оздоровлению детей направлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-соблюдение режима прогулок для детей;</li> <li>-соблюдение режима проветривания групповых помещений;</li> <li>-соблюдение режима двигательной активности в течение дня;</li> <li>-организацию закаливающих и укрепляющих здоровье процедур: хождение по шиповатым коврикам, упражнения с шиповатыми шариками, босохождение, полоскание рта после еды, игры-тренинги, утренняя гимнастика на свежем воздухе для старших групп круглый год;</li> <li>- профилактика заболеваемости детей: проведение чесночной терапии в период острого подъема заболеваний, организация прививок против гриппа, - витаминизация третьего блюда (витамин С), игры с водой.</li> </ul> <p>Совместно с медицинскими работниками составляется план лечебно-профилактических мероприятий. В детском саду организованы и проводятся осмотр детей педагогами и медиками во время утреннего приема, антропометрические замеры в декретированные сроки. Проводим</p>

анализ заболеваемости 1 раз месяц, 1 раз в квартал, 1 раз в год, осмотр детей 3-х, 6, 7 лет узкими специалистами поликлиники, обследование детей на энтеробиоз, дополнительный осмотр детей, состоящих на диспансерном учете. Организуем профилактическую работу против туберкулеза (дополнительный осмотр врача-фтизиатра детей с увеличенной реакцией Манту)- охвачено 100% детей. Два раза в год проводится диагностика физического развития детей.

Ежегодно педагогами совместно с медицинским работником и воспитателем по ФИЗО осуществляется анализ состояния здоровья ребенка, с целью построения программы по физическому развитию детей. Педагоги заполняют диагностическую карту здоровья, физического развития детей на начало и окончание каждого учебного года, в которой отмечается:

группа здоровья, наличие хронических заболеваний, диспансерный учет у врачей специалистов, определяется количество ЧДБ детей.

**Анализ здоровья воспитанников  
МДОУ «Детский сад № 56» за 2016/2017 учебный год.**

Списочный состав детей в ДОУ: 149 человек.

**Таблица. Группы здоровья.**

Группа	списочный состав	1 группа здоровья	2 группа здоровья	3 группа здоровья
Земляничка	25 чел	3 чел	21 чел	1 чел
Черничка	26 чел	6 чел	19 чел	1 чел
Морошка	25 чел	8 чел	15 чел	2 чел
Брусничка	25 чел	5 чел	19 чел	1 чел
Рябинка	23 чел	0 чел	20 чел	3 чел
Малинка	25 чел	0 чел	22 чел	3 чел
по д/саду	149 чел	22 чел(14,4%)	116 чел(77,8%)	11 чел(7,38%)

Исходя из анализа групп здоровья по детскому саду, из таблицы видно, что дети с первой группой здоровья 22 человека (14,7%), со второй группой 116 человек (77,8%), третьей группой 11 человек (7,38%). В детском саду преобладает вторая группа здоровья (77,8%)

**Таблица. Физическое развитие детей.**

Группа	среднее развитие	выше среднего	ниже среднего
Земляничка	25 чел	0 чел	0 чел
Черничка	23 чел	3 чел	1 чел
Морошка	24 чел	1 чел	0 чел
Брусничка	22 чел	3 чел	0 чел
Рябинка	22чел	1 чел	0 чел
Малинка	23чел	1 чел	1 чел
по д/саду	139 (93,2%)	9 (6,0%)	1 (0,6%)

Анализируя физическое развитие детей ДОУ, из таблицы видно, что в основном по детскому саду дети имеют среднее физическое развитие

139 человек (92,2%).

**Таблица. Анализ здоровья воспитанников.**

Группа	списочный состав	посещаемость	порок и 1 ребёнком по болезням	количество случаев по болезни	заболеваемость на 1000 общая	заболеваемость дыхательных путей на 1000
Земляничка	25	17,6	22	72	2880	2560
Черничка	26	19	19	61	2346	2000
Морошка	25	20	20	27	1080	960
Брусничка	25	18	18	37	1608	1320
Малинка	25	19	19	34	1300	1280
Рябинка	23	18	18	40	1666	1666

Анализ здоровья воспитанников ДОУ показывает, что самая низкая заболеваемость из шести групп ДОУ в группе Морошка, Брусничка. Высокая заболеваемость отмечается в группе Земляничка (причина, заболевания дыхательных путей)

Таблица. На учёте «Д»

Группа	списочный состав	невропатолог	окулист	ортопед	хирург	лор	кардиолог
Земляничка	25 чел	1	2	17	3	0	6
Черничка	26 чел	3	2	14	1	1	6
Морошка	25 чел	-	4	7	1	1	7
Брусничка	25 чел	3	6	13	1	1	7
Рябинка	23 чел	-	2	17	-	4	12
Малинка	25 чел	3	1	19	1	1	7
по д/саду	149 чел	10(6,7%)	17(11,4%)	87(58,3%)	7(4,6%)	8(5,3%)	45(30,2%)

Исходя из анализа, больше всего дети стоят на учёте у ортопеда (ПВС, УВС, нарушение осанки). Увеличилось количество детей

наблюдающихся у окулиста 17 человек (11,4%). В этом учебном году дети выпускных и старших групп проходили диспансеризацию. В старшей группе дети осматривались врачами: неврологом, окулистом, педиатром. Сдавали клинический анализ крови, кровь на сахар, общий анализ мочи, соскоб на э/б. Дети выпускной группы проходили диспансеризацию: УЗИ сердца, щитовидной железы, половых органов, ЭКГ, анализ крови на сахар, кал на я/г+ простейшие, соскоб на э/б. Осмотр врачей специалистов: лор, окулист, невролог, хирург, ортопед, уролог(мальчики), гинеколог(девочки).

Рекомендации врача, фельдшера:

-для снижения заболеваемости соблюдать водный и воздушный режим в группах

-одевать детей по погоде

-проводить профилактические мероприятия дома по рекомендации врачей

-не приводить детей в детский сад больных

-для детей с аллергическими заболеваниями и ЖКТ соблюдать диету

-на физкультурных занятиях уделять больше внимания детям с нарушением осанки и плоскостопия.

Важным показателем эффективной работы по здоровьесбережению (не только физического, но и психического) является отсутствие тяжелой степени адаптации детей к условиям детского сада. На протяжении трёх лет мы работаем с детьми младшего возраста (3-4 года), группы 2-3 лет набора не было. Большая работа проводится в Детском саду перед поступлением детей в детский сад. Первые беседы, первые знакомства строятся на выполнении требований устава ДОУ. В мае ежегодно проводим первое родительское собрание «Первый раз в детский сад», на котором родители знакомятся с условиями детского сада, его особенностями, педагогами, специалистами, правилами поступления. Для родителей показываем интересную презентацию «Жизнь в Детском саду «Марьяне». В ходе собрания родителей знакомим с уставом ДОУ, лицензией и другими документами. Так же для родителей нового набора вместе с детьми организуются встречи «Знакомство с группой» (специалисты проводят игры, продуктивные виды деятельности)

Сравнительный анализ степени адаптации детей к условиям детского сада показывает, что из года в год наблюдается стабильная степень адаптации. Наблюдается заинтересованность педагогов, медицинских работников в работе по облегчению адаптации детей, учитываются индивидуальные особенности ребёнка, показатели физического развития.

### **Организации питания участников образовательных отношений.**

#### **Регламентирующие документы по организации питания воспитанников в ДОУ:**

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. СанПиН 2.4.1.3049–13», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 (далее — СанПиН 2.4.1.3049–13.

Настоящими санитарными правилами установлены санитарно-эпидемиологические требования как к организации питания в детском саду, так и к составлению меню для организации питания детей разного

	<p>возраста:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде;</li> <li>- Требования к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий;</li> <li>- Требования к составлению меню для организации питания детей разного возраста;</li> <li>- Требования к перевозке и приему в дошкольные организации пищевых продуктов;</li> </ul> <p>Для организации питания в детском саду имеются функциональные помещения: пищеблок, склад продуктов питания.</p> <p>В ДОУ предусмотрено 5 разовое питание. До сведения родителей воспитанников, а также работников образовательной организации в наглядной и доступной форме доводится достоверная информация, предусмотренная Правилами оказания услуг общественного питания, в т. ч. сведения о пищевой ценности и составе блюд (информационные стенды, ежедневное меню).</p> <p>Устройство и оборудование пищеблока соответствуют санитарным правилам и нормам к организации детского общественного питания. Пищеблок состоит из овощного, холодного, мясорыбного, горячего цехов и склада, оборудован необходимым технологическим и холодильным оборудованием в рабочем состоянии. Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов. При работе технологического оборудования исключена возможность контакта пищевого сырья и готовых к употреблению продуктов.</p>						
<p>1.5. Условия для индивидуальной работы с обучающимися</p>	<p>Среди основных приоритетов дошкольного образования на современном этапе выделяются индивидуализация и социализация детей дошкольного возраста. Согласно федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, в ДОО созданы условия для индивидуализации, позитивной социализации воспитанников, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующих возрасту видах деятельности.</p> <p><b>Условия для индивидуальной работы</b></p> <table border="1" data-bbox="448 1435 1426 2067"> <thead> <tr> <th data-bbox="448 1435 775 1585">Условия для индивидуальной работы с обучающимися</th> <th data-bbox="775 1435 1099 1585">Показатель</th> <th data-bbox="1099 1435 1426 1585">Наличие в учреждении</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="448 1585 775 2067"></td> <td data-bbox="775 1585 1099 2067"> <p>На сайте ОО размещены и доступны для воспитанников родителей расписания индивидуальных занятий, консультаций с указанием Ф.И.О. педагога, места, времени проведения.</p> </td> <td data-bbox="1099 1585 1426 2067"> <p>На сайте ОО, кабинетах специалистов</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Условия для индивидуальной работы с обучающимися	Показатель	Наличие в учреждении		<p>На сайте ОО размещены и доступны для воспитанников родителей расписания индивидуальных занятий, консультаций с указанием Ф.И.О. педагога, места, времени проведения.</p>	<p>На сайте ОО, кабинетах специалистов</p>
Условия для индивидуальной работы с обучающимися	Показатель	Наличие в учреждении					
	<p>На сайте ОО размещены и доступны для воспитанников родителей расписания индивидуальных занятий, консультаций с указанием Ф.И.О. педагога, места, времени проведения.</p>	<p>На сайте ОО, кабинетах специалистов</p>					

	Наличие выделенных аудиторий (оснащенных кабинетов) для проведения консультаций, индивидуальных занятий с выходом в сеть Интернет	В методическом кабинете оборудовано рабочее место педагога для проведения консультаций, индивидуальных занятий с выходом в сеть Интернет	
	Наличие и доступность необходимого учебного оборудования, учебно-методического и справочного материала (печатного, электронного) для проведения индивидуальных и групповых занятий и консультаций	В методическом кабинете систематизированы материалы: - нормативно – правовые документы; - методическое оснащение образовательной программы; - демонстрационный и дидактический материалы и т.д - материалы по аттестации и повышения квалификации педагогов; - материалы внутреннего контроля и самооценки качества деятельности учреждения - библиотечный фонд, презентации, разработки занятий и.т.д.	
	Использование в ОО дистанционного обучения для детей и родителей		нет
	Использование в образовательном процессе электронного обучения, в том числе с <u>привлечением ресурсов в сети</u>		Кабинет логопеда оснащён материалом, используется в коррекционной работе. Так же используются электронные

	<u>Интернет</u>		образовательные ресурсы с интернет сайтов.
	Дети ОВЗ	Наличие индивидуальных программ обучающихся	Для детей с ОВЗ составлен индивидуальный образовательный маршрут развития ребенка. В системе ведётся индивидуальная работа специалистов.
<p>1.6. Условия развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Достижения воспитанников за 2016/2017 учебный год</u></b></p> <p><b>Республиканский уровень</b>  - IV Международный форум “Энергосбережение. Экология. ЖКХ-2016. Номинация детский рисунок «Энергосбережение». Диплом Лауреата. (дети - 5 участников)</p> <p><b>Муниципальный уровень</b>  - Фестиваль «Северное сердце». Организатор МДОУ «Детский сад № 56» Участники МДОУ №20,56,107, «Финно-угорская школа», «Школа № 36». Дипломы участника.  - Интеллектуальный квест этнокультурной направленности. Организатор МДОУ «Детский сад № 20» «Путаница» (6 участников)  - Национальный музей Республики Карелия. Конкурс рисунков «Карельская сказка». Диплом (дети – 4 участника)  - Конкурс «Осенняя удивляндия». Организатор МДОУ «Детский сад № 107» Диплом (дети, 1 участник)  - Городской конкурс чтецов «С чего начинается Родина». Диплом (дети, 2 участника)  - Городской конкурс «Знатоки дорожных правил». Диплом 3 место (дети, 2 участника) ДОУ отмечено благодарственным письмом от Управления государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по РК.  - Городской конкурс детского рисунка «Мамина улыбка». Диплом Лауреата (дети, 6 участников)  - Городской фестиваль карельских подвижных игр «Карельские игрища» среди воспитанников дошкольных образовательных организаций Петрозаводского городского округа. Диплом (дети -2 участника)  - Международный день родного языка «Развитие этнокультурного потенциала учащихся в рамках внеурочной деятельности МОУ «Средняя школа №36». Диплом (17 детей)  -Городской Фестиваль подвижных игр «Нас игра объединяет» среди воспитанников дошкольных образовательных организаций Петрозаводского городского округа (дети-2 участника)  - Обмен опыта работы по этнокультурному направлению ДОУ (по запросу, выход в МДОУ «Детский сад № 57») 14 детей.  - Фестиваль «Весенние ласточки», Специализированная детско-юношеская спортивная школа Олимпийского резерва №1 .Диплом (дети-10)  - Национальный музей Республики Карелия. Культурно-образовательная</p>		

	<p>акция «Ночь музеев». Участие в программе, воспитанники средней группы ДОО (12 детей)          -Городской флешмоб «Город глазами детей» . Благодарственное письмо АПГО. Участник 1 ребёнок.          -Вернисаж детских рисунков на асфальте «Пусть всегда будет мир!». Организатор МДОУ «Детский сад № 79» Диплом. 6 детей участников.          -Шашечный турнир (2) «Шашки-малютки» среди воспитанников подготовительных групп МДОУ ПГО. Организатор МДОУ «Детский сад № 79» Благодарственное письмо. 1 участник.          -Творческая встреча в МОУ № 36 с ветеранами ВОВ «Они сражались за Родину». Благодарственные письма. Участники дети 50 человек.          - Мастер-класс «Калиточка» совместно со школьниками МОУ №36, на базе МДОУ «Детский сад № 56» , дети подготовительной группы «Малинка» , со студентами поварами и мастером колледжа технологии и предпринимательства, ветераном ДОО № 56 Губаревой.А.П. Участники: школьники 20 человек, дети подготовительной группы 20 человек.          -Спортивный флешмоб «Мы выбираем спорт!» -участники ДОО - дети 100 человек</p> <p><b>Внутри ДОО</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Конкурс чтецов среди воспитанников старших групп (дети-14)</li> <li>- Выставка творческих работ «День яблока» (69 семей)</li> <li>- Выставка творческих работ «Тепло родного дома» (46 семей)</li> <li>- Мероприятие "Я талантлив" (2 концерта) (дети-14)</li> <li>-Мероприятия педагога- психолога совместно с воспитателями по проекту «Дорогою добра» (старший возраст 100 человек).</li> </ul> <p><b>Экскурсии с детьми</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Пожарная часть. Музей. (Правда,25а)</li> <li>- Экскурсия «В стране рун и былин» (Национ. музей)</li> <li>- Экскурсия в пожарную часть №4</li> <li>- Экскурсия в кукольный театр</li> <li>- Экскурсия в эколого-биологический центр</li> <li>- Выход специалиста с Национального музея РК «Птицы весной»</li> </ul>																		
<b>2.Качество процессов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся</b>																			
2.1.Система управления организацией																			
2.1.1.Структура управления организацией	<p><b>Структура и органы управления МДОУ «Детский сад № 56 Марьяне»</b></p> <table border="1" data-bbox="448 1514 1460 2038"> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center;"><b>коллегиальное управление</b></td> <td colspan="2" style="text-align: center;">Общее собрание (конференция) работников Учреждения</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Педагогический совет</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Родительский комитет</td> </tr> <tr> <td rowspan="5" style="text-align: center;"><b>административное управление</b></td> <td colspan="2" style="text-align: center;"><b>Заведующий</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Старший воспитатель</td> <td style="text-align: center;">Заместитель заведующего по АХР</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Воспитатели</td> <td style="text-align: center;">Младшие ↓ воспитатели</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Педагог-психолог</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Музыкальный руководитель</td> <td style="text-align: center;">Младший обслуживающий</td> </tr> </table>	<b>коллегиальное управление</b>	Общее собрание (конференция) работников Учреждения		Педагогический совет		Родительский комитет		<b>административное управление</b>	<b>Заведующий</b>		Старший воспитатель	Заместитель заведующего по АХР	Воспитатели	Младшие ↓ воспитатели	Педагог-психолог		Музыкальный руководитель	Младший обслуживающий
<b>коллегиальное управление</b>	Общее собрание (конференция) работников Учреждения																		
	Педагогический совет																		
	Родительский комитет																		
<b>административное управление</b>	<b>Заведующий</b>																		
	Старший воспитатель	Заместитель заведующего по АХР																	
	Воспитатели	Младшие ↓ воспитатели																	
	Педагог-психолог																		
	Музыкальный руководитель	Младший обслуживающий																	

**Деятельность коллегиального управления  
регламентируется Уставом МДОУ**

«Детский сад № 56» и соответствующими положениями.

Структурных подразделений нет.

**Выписка из Устава ДОО.**

3.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.4.5. Организация деятельности Учреждения в соответствии с муниципальным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности;

3.6. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Руководитель (заведующий) Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.7. Руководитель Учреждения, прошедший аттестацию, назначается на должность Главой Петрозаводского городского округа. Срок, на который назначается Руководитель, права и обязанности Руководителя, основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

3.8. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, а также другими юридическими и физическими лицами, совершает сделки от его имени.

3.9. Руководитель действует на принципе единоначалия, подотчетен Главе Петрозаводского городского округа, Учредителю и его структурным подразделениям, на которые возложено управление деятельностью Учреждения, и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.10. Руководитель исполняет нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Карелия, постановления, распоряжения Администрации Петрозаводского городского округа, иные муниципальные нормативные правовые акты Петрозаводского городского округа, поручения (указания) Главы Петрозаводского городского округа, а также указания заместителя главы Администрации Петрозаводского городского округа – председателя комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа, оформленные приказом и изданные в соответствии с целью и предметом деятельности Учреждения.

3.11. К компетенции Руководителя Учреждения относится:

- текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя или коллегиальных органов управления Учреждением;
- определение структуры и утверждение штатного расписания Учреждения;
- издание приказов, утверждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, положений о структурных подразделениях Учреждения, должностных инструкций, иных локальных нормативных

	<p>актов Учреждения, обязательных для исполнения участниками образовательных отношений в Учреждении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с работниками Учреждения, применение мер поощрения и наложение дисциплинарных взысканий;</li> <li>- руководство образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;</li> <li>- является председателем Педагогического совета Учреждения;</li> <li>- обеспечение исполнения решений Общего собрания (конференции) Учреждения;</li> <li>- распоряжение имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>- открытие лицевых счетов, выдача доверенностей, заключение договоров (муниципальных контрактов);</li> <li>- внесение предложений: <ul style="list-style-type: none"> <li>а) об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;</li> <li>б) о внесении изменений, дополнений в Устав Учреждения;</li> <li>в) о реорганизации Учреждения или о его ликвидации.</li> </ul> </li> <li>- представление отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>- осуществление иной деятельности от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.</li> </ul> <p>3.12. Руководитель Учреждения несет ответственность за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;</li> <li>- реализацию не в полном объеме образовательных программ, муниципального задания;</li> <li>- руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения;</li> <li>- нецелевое использование бюджетных средств;</li> <li>- несоблюдение норм Федерального закона от 27.07.2006 №152 – ФЗ «О персональных данных»</li> <li>- другие нарушения законодательства Российской Федерации.</li> </ul> <p>3.13. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание (Конференция) Учреждения, Педагогический совет.</p> <p>В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Учреждении могут создаваться Попечительский совет, Управляющий совет и иные органы управления Учреждением.</p> <p>3.14. Общее собрание (Конференция) Учреждения (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:</p>
--	--

- определение общих направлений основной образовательной и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- принятие образовательной программы Учреждения;
- согласование состава Попечительского совета по представлению Руководителя;
- заслушивание ежегодного отчета Попечительского совета о привлечении из внебюджетных источников дополнительных финансовых средств и их расходовании на обеспечение деятельности и развитие Учреждения;
- формирование и утверждение состава Управляющего совета;
- рассмотрение вопросов по охране здоровья детей и работников Учреждения, по охране труда, улучшению материально-технической базы Учреждения;
- заслушивание отчетов Руководителя о выполнении задач годового плана работы Учреждения;
- внесение предложений в план развития Учреждения, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Учреждения;
- обсуждение проекта новой редакции Устава Учреждения, проектов изменений и (или) дополнений в Устав и направление их Руководителю для выступления с ходатайством перед Учредителем по утверждению новой редакции Устава Учреждения или внесению изменений и (или) дополнений в Устав Учреждения;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению Руководителя Учреждения;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания детей;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения;
- принятие положения об Управляющем совете Учреждения;
- заслушивание ежегодного отчета Управляющего совета Учреждения о проделанной работе;
- принятие решения о прекращении деятельности Управляющего совета и формирование нового состава;
- ходатайствование о награждении работников Учреждения.

3.14.1. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих в условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении, включая работников обособленных структурных подразделений.

3.14.2. Общее собрание проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает Руководитель Учреждения.

3.14.3. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствовало более половины его членов.

3.14.4. Решение Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов присутствующих на собрании и оформляются протоколом. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется заведующим Учреждения. Руководитель

	<p>отчитывается на очередном Общем собрании работников об исполнении и (или) ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>3.14.5. Общее собрание вправе действовать от имени Учреждения по вопросам отнесенным к его компетенции пунктом 3.14 Устава. По вопросам, не отнесенным к компетенции Общего собрания пунктом 3.14 Устава Общее собрание не выступает от имени Учреждения.</p> <p>3.15. Органом управления педагогических работников Учреждения является Педагогический совет.</p> <p>3.15.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. С правом совещательного голоса на заседаниях Педагогического совета также могут присутствовать представители родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.</p> <p>3.15.2. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год и являются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 его членов.</p> <p>3.15.3. Председателем Педагогического совета является Руководитель Учреждения.</p> <p>3.15.4. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины от присутствующих на заседании Педагогического совета его членов, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим.</p> <p>3.15.5. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, являются обязательными для администрации Учреждения, всех работников Учреждения, родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста.</p> <p>3.15.6. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.</p> <p>3.15.7. К компетенции Педагогического совета относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждение и принятие рабочих программ в соответствии с примерной образовательной программой дошкольного образования и федеральными государственными требованиями к ее структуре и условиям ее реализации;</li> <li>- обсуждение вопросов содержания, форм и методов осуществления образовательного процесса в Учреждении;</li> <li>- принятие участия в планировании образовательного процесса в Учреждении, обсуждение и принятие учебного плана (в случае установления норм о необходимости наличия такого документа в дошкольных образовательных учреждениях), заслушивание отчетов о его выполнении;</li> <li>- организация обобщения, распространения и внедрения передового педагогического опыта;</li> <li>- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ и оценка результатов образовательного процесса в Учреждении;</li> <li>- рассмотрение и выдвижение кандидатур педагогических работников на присвоение наград и почетных званий;</li> </ul>
--	---

	<p>- решение текущих вопросов образовательной деятельности Учреждения.</p> <p>3.15.8 Педагогический совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 3.15.7 Устава.</p> <p>По вопросам, не отнесенным к компетенции Педагогического совета пунктом 3.15.7 Устава, Педагогический совет не выступает от имени Учреждения</p>
<p>2.2. Развитие профессионального потенциала работников, оказывающих образовательные услуги.</p>	<p><b>Цель:</b> совершенствование системы повышения квалификации, стимулирование и поддержка педагогических работников ДОУ, повышение престижа образовательного учреждения через рост квалификации педагогических работников.</p> <p><b>Достижения педагогического коллектива.</b> <b>Региональный. Республиканский уровень</b></p> <p>- Республиканский конкурс на лучшие учебно-методические материалы по карельскому, вепсскому и финскому языкам в 2016 году «Лучшие диагностические материалы по карельскому, вепсскому и финскому языкам ДОУ». Диплом 3 место. Воспитатели Калинина. Ю.В, Андреева.Е.А.</p> <p>- Межрегиональная конференция с международным участием «Современная этнокультурная образовательная среда как ресурс регионального развития» Круглый стол «Этнокультурное образование в дошкольных образовательных организациях Республики Карелия». Из опыта работы ДОУ. «Играя, познаём культурное наследие Карелии родной!» Сертификаты участника. Старший воспитатель Шмелёва.И.В., воспитатели Калинина. Ю.В, Андреева.Е.А.</p> <p>- В рамках Дня карельской и вепсской письменности. Региональная общественная организация «Союз карельского народа». Акция диктант на карельском языке. Воспитатель Андреева.Е.А.</p> <p><b>Республиканский уровень. Инновационная площадка.</b> «Непрерывное этнокультурное образование образовательных организаций»</p> <p>- Фестиваль «Северное сердце». Участники МДОУ №20,56,107, «Финно-угорская школа», «Школа № 36». Дипломы участника.</p> <p>- Семинар российско-финляндского Проекта «Финно-угорские языки и культуры в дошкольном образовании». Сертификат участника. Старший воспитатель Шмелёва.И.В., воспитатели Калинина. Ю.В, Андреева.Е.А.</p> <p>- «Из опыта работы школа-сад «Карельская деревенька». В рамках работы инновационной площадки. Организатор МДОУ «Детский сад № 56» Участники МДОУ №20,56,107, «Финно-угорская школа», «Школа № 36». Дипломы участника.</p> <p>- «День Финляндии» Участники МДОУ №20,56,107, «Финно-угорская школа». Организатор МДОУ «Детский сад № 107» старший воспитатель Шмелёва. И.В, воспитатель Андреева. Е.А.</p> <p>- МОУ "Средняя общеобразовательная школа финно-угорская школа имени Элиаса Леннрота". Учебно -исследовательская конференция «Леннротовские чтения». Участие, член жюри воспитатель Андреева.Е.А.</p> <p>- Праздник «Фестиваль Калевалы».</p> <p>«Финно-угорская школа» день открытых дверей «Karjalan kieli -parandau mielii». Участник: старший воспитатель Шмелёва.И.В.</p> <p>- Разработка «Основные положения методики обучения финно-угорским языкам дошкольников и младших школьников» (в рамках работы инновационной площадки) Старший воспитатель Шмелёва.И.В.</p> <p><b>Муниципальный уровень</b></p>

- VIII Городской конкурс профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок»,  
конспект познавательного занятия «Открывая красную книгу».  
Сертификат участника воспитатель Кильцова.Н.Н.
- Конференция «Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями в Карелии: проблемы реализации и перспективы развития» педагог-психолог Крецула.Л.В, музыкальный руководитель Лавренова.К.В.
- Акция «Час Просвещения. Петрозаводск-город воинской славы».  
Сертификаты участника (25 сотрудников)
- Городской конкурс на лучшую методическую разработку проекта сюжетно-ролевой игры для детей «Моя любимая игра». Сюжетно-ролевая игра «Деревенька». Диплом воспитатель Андреева.Е.А.
- «Первые шаги в профессию» (педагогический турнир). Диплом.  
Воспитатели: Демьяненко.Н.Г, Филатова.И.И.
- Международный день родного языка «Развитие этнокультурного потенциала учащихся в рамках внеурочной деятельности МОУ «Средняя школа №36». Диплом. Старший воспитатель Шмелёва.И.В, воспитатель Калинина. Ю.В, Андреева.Е.А.
- Творческая встреча педагогов «Жемчужина Севера - Калевала».  
Дистанционно (24 педагога г.Петрозаводска) Диплом. Благодарственное письмо.
- Проект по профориентационной работе с МОУ № 36. Презентация педагогами профессия «Воспитатель» .Благодарственное письмо.  
Воспитатели: Масюк.Е.А, Калинина.Ю.В., педагог-психолог Крецула.Л.В.
- «Чудеса карельской сказки». Отчетный концерт фольклорно-хореографического ансамбля «Kulkuset». Выступление детей средней и подготовительных групп ДООУ.
- Ансамбль народной музыки «Перегудки». Петрозаводский музыкальный колледж им. К.Э. Раутио. Концерт совместный с ДООУ (дети, педагоги, 50 участников)
- Работа по проекту профориентация . Взаимодействие с МОУ № 36.  
«Знакомство школьников с профессией воспитатель»(педагоги ДООУ - 6)
- Выставка в подготовительных группах ДООУ «Пионерское детство моих родителей»(участники 2 педагога, 50 детей, родители воспитанников)

#### **СМИ**

Новости ГТРК «Карелия» от 01.03.2017г. Kalevala-Pohjolan helmi-tilaisuus Petroskoissa(творческая встреча педагогов «Жемчужина Севера - Калевала» на базе Национального музея, организатор мероприятия МДОУ «Детский сад № 56»)

Новостная лента сайта Дворца творчества и юношества от 1 мая 2017г  
«Чудеса карельской сказки». Отчетный концерт фольклорно-хореографического ансамбля «Kulkuset».

Размещение информации о работе инновационной площадки в сообществе региональных инновационных площадок на сайте ГАУ ДПО РК «Карельский институт развития образования»

#### **Курсы повышения квалификации**

«Теория и практика управления образовательной организацией дошкольного образования в условиях реализации ФГОС» 36 часов (заместитель заведующего по ВМР Шмелёва. И.В.)

«Информационно- коммуникативные технологии в контексте реализации ФГОС ДО» 24 часа, январь 2017г (воспитатели Ионова. К.Д, Реент.Т.Ю.)

	<p>«ФГОС ДО: моделирование образовательной деятельности» 36 часов, май 2017г ( воспитатели Калинина. Ю.В., Кильцова. Н.Н.)</p> <p><b>Семинары</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Семинар «Контроль исполнения законодательства в сфере образования. Предупреждение и пересечение нарушений законодательства в сфере образования» (сертификат) Старший воспитатель Шмелёва. И.В.</li> <li>- Методический семинар «Психолого-педагогический консилиум в образовательной организации. Модели психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов в образовательном пространстве» (сертификат) Старший воспитатель Шмелёва. И.В.</li> <li>- Семинар-практикум «Развитие этнокультурного потенциала учащихся в рамках внеурочной деятельности в МОУ «Средняя школа №36» (сертификат) Старший воспитатель Шмелёва. И.В., воспитатели Калинина.Ю.В., Кильцова.Н.Н.</li> </ul> <p><b>Семинары (ПМС центр)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Гаджет - зависимость у детей и подростков»( участники педагоги ДОУ)</li> <li>- «Взаимодействие специалистов и родителей детей с ОВЗ, интегрированных в общеобразовательные группы МДОУ» ( участники педагоги ДОУ)</li> </ul> <p><b>Педагогическая практика. Студенты.</b> Практика проходила во всех возрастных группах ДОУ.      ГАПОУ РК «Петрозаводский педагогический колледж»      ФГБОУ ВПО Петрозаводский государственный университет. Институт педагогики и психологии. Кафедра педагогики и психологии.</p> <p><b>Экспертиза сборника студентки Бугаевич Н. ГАПОУ РК «Петрозаводский педагогический колледж» на тему «Природа для малышей. Сборник игр с природным материалом для детей раннего возраста на формирование сенсорных представлений»</b>      Старший воспитатель Шмелёва.И.В., воспитатели: Кильцова.Н.Н, Калинина.Ю.В, Глоба.Е.О, Ионова.К.Д. Отмечены благодарностями.</p> <p><b>Отмечены педагоги грамотами</b>      Почётная грамота Министерства образования РК      Воспитатели : Ионова.К.Д., Глоба.Е.О.      Почётная грамота Администрации Петрозаводского городского округа      Воспитатели: Масюк.Е.А, Реент.Т.Ю.</p>
<p>2.3.Результативность работы. Приоритетное направление деятельности МДОУ</p>	<p><b>Приоритетным направлением деятельности МДОУ «Детский сад №56» является осуществление деятельности по познавательно-речевому развитию детей, формирование этнокультурной компетенции дошкольников. Детский сад является инновационной площадкой «Этнокультурный компонент в дошкольном образовании»</b></p> <p>Природное, культурно-историческое, социально-экономическое своеобразие местности предопределяет отбор содержания регионального компонента образования, усвоение которого позволяет выпускникам ДОУ адаптироваться к условиям жизни в ближайшем социуме, проникнуться любовью к родной земле, воспитать у себя потребность в здоровом образе жизни, рациональном использовании природных богатств, в охране окружающей среды.</p> <p>Содержание регионального компонента образования призвано способствовать формированию у дошкольников духовно-нравственных ориентаций, развитию их творческого потенциала, толерантности в</p>

условиях современного мира.

Для эффективной реализации культурной направленности регионального компонента дошкольного образования выявлены и обоснованы следующие педагогические условия:

- формирование этнокультурной компетенции личности дошкольника, на основе обновления содержания регионального компонента дошкольного образования;
- подготовка педагогического коллектива к реализации культурной направленности регионального компонента дошкольного образования;
- создание культурно-развивающей среды ДОО;
- организация эффективного взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи.

Формирование этнокультурной компетентности предполагает введение ребенка изначально в родную для него, а затем и иные культуры. При этом, вначале у ребенка должна быть сформирована готовность признавать этнокультурные различия как что-то позитивное, которая затем должна развиться в способность к межэтническому пониманию и диалогу.

Коллектив Детского сада занимает активную жизненную позицию по сохранению карельского языка, истории и культуры карельского народа. Учреждение является дошкольным образовательным учреждением с этнокультурным компонентом образования. Реализация компонента ДОО предусматривает обучение детей карельскому языку с 4 до 7 лет по программе «Обучение детей карельскому языку» А.П. Губаревой, знакомство с культурой и бытом Карелии, национальный фольклор, костюмы, игры, музыкальные инструменты, традиции, обычаи, обучение карельскому языку.

Содержание образовательного процесса включает в себя этнокультурный компонент, который реализуется средствами:

- ознакомление с культурой, бытом и традициями родного края, историей культурного наследия (занятия по ознакомлению с Петрозаводском, экскурсии по городу, в краеведческий музей);
  - знакомство детей с культурными традициями, обычаями, фольклором карельского народа
  - знакомство детей с природой родного края через занятия, экскурсии, походы;
  - обучение детей игре на кантеле;
  - использование народных игр в повседневной жизни, на физкультурных занятиях.
  - знакомство детей с народным творчеством Карелии (сказки, пословицы, поговорки);
  - знакомство детей с творчеством поэтов и писателей Карелии;
  - знакомство с народным карельским костюмом, предметами обихода;
  - драматизация, постановка сказок на карельском языке;
  - знакомство детей с произведениями искусства карельских художников;
  - знакомство с карельским орнаментом.
  - знакомство с произведениями Карельских композиторов;
  - знакомство с песнями, танцами, музыкальными инструментами, музыкальными играми и хороводами карельского народа, их исполнение
- участие в фестивалях, конкурсах, смотрах, семинарах, конференциях направленных на этнокультурное воспитание детей**

<p>2.4.Подготовка детей к школьному обучению</p>	<p align="center"><b>(см. пункт № 2.2.)</b></p> <p><b>1.Анализ готовности детей к школе подготовительной группы «Рябинка»</b>  Количество детей 23 человек.  Цель: определить уровень сформированности базовых качеств психологической готовности детей на конец учебного года.  В диагностический пакет «Готовность к школе» вошли следующие методики:  1.Беседа Банкова С.А.- мотивы обучения, общая осведомленность.  2.Графический диктант Д.Б. Эльконина – умение выполнять инструкцию взрослого, действие по ранее заданному образцу.  3.Методика «Лесенка» - изучение самооценки.  4.Методика «Домик» (Н.И. Гуткиной)- произвольное внимание, графические навыки  5.Методика «10 слов» (А.Р Лурия) – развитие речеслуховой памяти.  6.Методика «4 лишний»- категориальное мышление, обобщение  7.Методика «Последовательные картинки» - умение устанавливать причинно-следственные связи.  8.Матрицы Равена - развитие невербального интеллекта, наглядно-образное мышление.  9. Определение мотивов учения (Гинзбург М.Р.) – ведущий мотив обучения.  10.Тест классификации предметов - процессы обобщения и классификации.  11.Корректурная проба- работоспособность, особенности внимания.  12."Ориентационный тест школьной зрелости" Керна-Йирасека - тест направлен на определение школьной зрелости.  13.Методика исследования словесно-логического мышления- определение уровня словесно-логического мышления.</p> <p><b>Результаты:</b>  - Г –22 человека(96%)  - УГ – 2 человека (4%)  - НГ - нет</p> <p>Все дети подготовительной группы прошли подготовку к школе по программе «Умничка».  По результатам рисуночного теста «Мой сад, моя школа» сделаны следующие выводы: 99% детей показали, что видят разницу между детским садом и школой.</p> <p><b>2.Анализ готовности детей к школе подготовительной группы «Малинка»</b>  <b>(25 человек)</b>  <b>Результаты:</b>  - Г –22 человека (88%).  - УГ – 3 человека (12%)  - НГ - нет</p> <p>Все дети подготовительной группы прошли подготовку к школе по программе «Умничка».  По результатам рисуночного теста «Мой сад, моя школа» сделаны следующие выводы: 100% детей показали, что видят разницу между детским садом и школой. В данных рисунках просматривается учебная мотивация.</p>
--	---

## **2. По качеству произношения:**

Подготовительная группа «Малинка»

ФНР- 8 человек; норма-17 человек;

Подготовительная группа «Рябинка»

ФНР- 8 человек; норма- 15 человек.

## **3. Медицинский анализ группы «Малинка»**

1. Группы здоровья: первая группа: 0 человек(0%); вторая группа: 22 человека(88%); третья группа: 3 человека (12%), дети с хроническими заболеваниями (бр. астма, с одной почкой, хронический гастродуоденит)

2. Физическое развитие: среднее: 24 человек(96%); выше среднего 1 человек (4%); ниже среднего 1 человек (4%)

3. На учёте:

- лор 1 человек- ГНМ(4%);

- ортопед 13 человек (52%) из них нарушение осанки 8 человек (32%), ВУС 10 человек (40%), ПВС 10 человек (40%)

- невролог 3 человека (12%)

-кардиолог ФСШ 2 человека (8%), 3 человека ЛХЛЖ (12%)

-окулист 1 человек (4%)

Заболеваемость:

- за 8 месяцев 34 случая (244 д/дня);

4. Пропуски по болезни :

- 9,76 одним ребёнком;

Рекомендации: летом оздоравливаться, больше быть на свежем воздухе, обращать внимание на осанку детей, обувь с каблучком.

## **Медицинский анализ группы «Рябинка»**

1. Группы здоровья: первая группа: 0 человек(0%); вторая группа: 20 человека(87%); третья группа: 3 человека (13%), дети с хроническими заболеваниями (хронический гастродуоденит)

2. Физическое развитие: высокое 1 человек (4,4%), среднее 22 человека(95,6%)

3. На учёте:

- лор 3 человека- ГНМ(13 %);

- ортопед 9 человек (39%) из них нарушение осанки, ВУС 5 человек (22%), ПВС 7 человек (30,5%)

- невролог 0 человека (0%)

-кардиолог ФСШ 7 человек (30,5%), 2 человека ЛХЛЖ (8,7%)

-окулист 3 человека (13,5%)

-гастроэнтеролог 3 человека (13,5)

Заболеваемость:

- за 8 месяцев 40 случаев (303 д/дня);

4. Пропуски по болезни :

- 12,6 д/д (1666) одним ребёнком;

Рекомендации: летом оздоравливаться, больше быть на свежем воздухе, обращать внимание на осанку детей, обувь с каблучком.

## **4. Результаты педагогической диагностики**

Подготовительная группа «Рябинка»

Результаты педагогической диагностики, уровня усвоения программного материала по различным разделам программы можно представить в сравнительной таблице:

Обследовано: 23 человека

Образовательная область	Показатели
«Социально-коммуникативное развитие»	4,9балла
«Познавательное развитие»	4,5балла
«Речевое развитие»	4,6 балл
«Художественно-эстетическое развитие»	4,6балла
«Физическое развитие»	4,7 балла
Итоговый показатель по группе	4,7 балла

По результатам анализа по образовательным областям - средний балл по группе 4,7. Наиболее высокие результаты по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (4,9б). Наименьшие результаты по образовательной области «Познавательное развитие» 4,5 балла.

В целом по группе преобладает уровень развития детей выше среднего. Низкого уровня нет. Дети успешно усвоили программу детского сада.

Подготовительная группа «Малинка»

Результаты педагогической диагностики, уровня усвоения программного материала по различным разделам программы можно представить в сравнительной таблице:

Обследовано: 25 человека

Образовательная область	Показатели
«Социально-коммуникативное развитие»	5,0балла
«Познавательное развитие»	4,8балла
«Речевое развитие»	4,6 балл
«Художественно-эстетическое развитие»	4,2балла
«Физическое развитие»	5,0 балла
Итоговый показатель по группе	4,7 балла

По результатам анализа по образовательным областям - средний балл по группе 4,7, что приравнивается к высокому уровню. Наиболее высокие результаты по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (5,0б). Наименьшие результаты по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» 4,2 балла.

В целом по группе преобладает уровень развития детей выше среднего. Низкого уровня нет. Дети успешно усвоили программу детского сада 18 человек (72%) - высокий уровень, 3 человека (12%) - выше среднего, 4 человека (16%) - средний уровень.

**Выводы:** Дети выпускных групп готовы к школьному обучению, речь в норме у большинства детей в группах. Фельдшером рекомендовано родителям: летом детей оздоравливать, больше быть на свежем воздухе, обращать внимание на осанку детей, обувь с каблучком. По результатам анализа по образовательным областям - средний балл по группам 4,7 балла (что приравнено к высшему баллу). В целом по группе преобладает уровень развития детей выше среднего. Низкого уровня нет.

По результатам рисуночного теста «Мой сад, моя школа» сделаны следующие выводы: 98% детей показали, что видят разницу между детским садом и школой. В данных рисунках просматривается учебная мотивация. Дети успешно усвоили программу детского сада, готовы к школьному обучению в школе.

**Анализ зачисления детей выпускных групп детского сада  
в школы г. Петрозаводска в 2016/2017 учебном году.**

№ школ	группы	№ 36	№ 38	№ 40	Гимн. № 30	Ун. лиц ей	№ 17	Ш к. ис к.	Ш к. № 9	№ 48 ш к.	Пет р. шк.	уезжа ет в друго й город
Кол. пост уп. детей	«Мал ин-ка» «Рябин-ка»	12 ч. 8 ч.	0 ч. 4 ч.	3 ч. 2 ч.	1 ч. 1 ч.	3 ч. 6 ч.	1 ч. 1 ч.	0 ч. 1 ч.	1 ч. 0 ч.	1 ч. 0 ч.	1 ч. 1 ч.	1 чел.
Всего		48 чел.	20 ч.	4 ч.	5 ч.	2 ч.	9 ч.	2 ч.	1 ч.	1 ч.	1 ч.	2 ч. 1 ч.

Исходя из выше изложенного, приоритетное поступление детей на сентябрь 2017 учебный год в МОУ «Школа № 36» (20 человек), Университетский лицей 9 чел. В сравнении с предыдущим выпуском, наибольшее количество детей проходят обучение в МОУ «Школа № 36» (9ч)

2.5. Результаты педагогической диагностики освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы МДОУ «Детский сад №56»

В качестве подведения итогов по педагогической диагностике в ДОУ можно сделать следующие выводы:

Образовательная область	2мл группа «Земляничка»	ср. группа «Черничка»	ср группа «Моршкочка»	ст группа «Брусничка»	подготовительная группа «Малинка»	Подг от групп па Рябинка	Итоговый показатель
«Социально-коммуникативное развитие»	4,5	4,0	4,4	4,3	5,0	4,9	4,5бал
«Познавательное развитие»	4,7	4,0	4,0	4,2	4,8	4,5	4,3бал

«Речевое развитие»	4,5	3,8	3,9	4,1	4,6	4,6	4,2бал
«Художественно-эстетическое развитие»	4,7	3,9	4,4	4,4	4,2	4,6	4,4бал
«Физическое развитие»	4,7	4,9	4,8	4,7	5,0	4,7	4,8бал
Итоговый показатель по группе/саду	4,6	4,1	4,3	4,3	4,7	4,7	4,5 бал

Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям:

-Рейтинг наименьших результатов отмечается по образовательной области «Речевое развитие», «Познавательное развитие»(4,2-4,3 балл), приравнивается к уровню выше среднего.

Наивысшие результаты по образовательной области «Физическое развитие» (4,7 балла) что приравнено к высокому уровню. Средний балл по группам по образовательным областям 4,5 балла, что характеризует на достаточном уровне, высокий уровень.

### 3. Взаимодействие с семьями воспитанников.

3.1. Мониторинг удовлетворённости качеством результатов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся

#### Таблица. Социальный паспорт семей воспитанников.

Характеристика семьи	всего
Полная семья	121
Неполная семья	27
Многодетная семья	22 семьи (29 детей по ДОУ)
Малообеспеченная семья	1
Семья социального риска	0
Дети под опекой	0
Дети-инвалиды	0
Дети ОВЗ	4

Изучение контингента родителей образовательных запросов родителей (законных представителей) является основой для построения оптимальной и результативной системы взаимодействия с семьями воспитанников в МДОУ.

Взаимодействие в работе с родителями (законными представителями)

Родители (законные представители) являются активными участниками образовательного процесса. На общих собраниях учреждения в начале и в конце учебного года до сведения родителей доводятся намеченные задачи, пути их решения и полученные результаты. Заслушиваются предложения и замечания родителей, учитываются и вносятся в годовой план работы. Родители имеют право посещать группу, в которой находится их ребенок, наблюдать за педагогическим процессом, вносить свои пожелания, предложения.

В Учреждении оформлены информационные стенды для родителей, содержание которых периодически обновляется с учетом той информации, которая необходима и интересна родителям на данный момент (страничка от доктора, советы педагога-психолога, смешные новости, интересное рядом и др.). В работе детского сада широко практикуется проведение Дня открытых дверей для посещения родителями занятий и режимных моментов, привлечение родителей к организации и участию в праздниках, развлечениях, субботниках по озеленению и благоустройству участков, площадок детского сада. Нетрадиционные формы работы с родителями можно назвать следующие, где активные участники родители: посещение музеев, выставок, выпечка калиток с детьми и родителями, викторины, совместные выходы в театры, выступления детей на фестивалях, смотрах, конкурсах, проведение Дня здоровья, мастер-классы.

Отзывы со стороны родителей о работе Детского сада только положительные, бывшие воспитанники с желанием ведут своих детей в свой любимый Детский сад.

Дополнительные образовательные услуги для детей и родителей.

В МДОУ № 56 в соответствии с Уставом и Договором между МДОУ «Детский сад № 56» и НОУ «Дошкольная академия», «Альфа ПТЗ», «Созвездие» оказываются дополнительные платные услуги для детей и родителей в рамках социального заказа, потребностей и возможностей педагогического коллектива МДОУ.

Все услуги для детей оказываются в рамках требований СанПиНа к максимально допустимому объему недельной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста.

#### **Анализ обеспечения качественной реализации взаимодействия с семьями воспитанников**

С родителями воспитанников проводилось анкетирование, с целью выявления удовлетворённости родителей воспитанников работой детского сада. В анкетировании участвовало 75 семей воспитанников, анализ проводился в 4 группах.

Рейтинг ответов удовлетворённости работой детского сада показал:

- \* 100% семей воспитанников удовлетворены проведением праздничных утренников;
- \* 98% организацией досуга;
- \* 97% получают полную информацию от воспитателей ( меню, цели и задачи воспитания, режим ДОУ);
- \* 95% имеют возможность обсудить ежедневные проблемы;

	<p>* 90% удовлетворены питанием (пожелание: разнообразить меню);</p> <p>* 93% работа педагогов в группах;</p> <p>* 80% материально-техническим состоянием групп</p> <p>* 75% проведением мероприятий, способствующих снижению заболеваемости( без предложений)</p> <p>* 80 % родителей пользуются сайтом д/сада</p> <p>Предложения родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличить количество выездных экскурсий в старшей группе</li> <li>-разнообразить меню</li> </ul> <p><b>Выводы:</b></p> <p>Наметить перспективы работы в новом учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продолжить работу с сайтом учреждения (обновление) ;</li> <li>- активизировать работу с детьми, способствующие снижению заболеваемости;</li> <li>- разнообразить меню;</li> <li>- продолжать организовать дополнительные услуги в ДОУ.</li> </ul>
<p><b>4.Финансово-экономическая деятельность организации</b></p>	<p>Формирование фонда оплаты труда МДОУ осуществляется в пределах объёма субсидии на финансовое обеспечение МДОУ «Детский сад № 56» , определённого в соответствии с Региональным и Муниципальным подушевым нормативом, количеством обучающихся и соответствующими поправочными коэффициентами, и отражается в ПФХД образовательного учреждения.</p> <p>МДОУ самостоятельно устанавливает штатное расписание, определяет в общем объеме средств долю, направляемую на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса;</li> <li>- оснащение оборудованием помещений;</li> <li>- стимулирующие выплаты, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам.</li> </ul> <p>Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в Положении об оплате труда и в Коллективном договоре. Источники финансирования: бюджетные и внебюджетные средства, дополнительные платные образовательные услуги.</p>
<p><b>Общие выводы и точки роста по результатам самообследования</b></p>	<p>Представленный самоанализ результатов оценки ДОУ позволяет сделать следующие особенности его деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-по главным показателям желаемого результата, коллектив ДОУ добивается высоких показателей, свидетельствующих о всестороннем развитии детей;</li> <li>-группы укомплектованы детьми;</li> <li>-материально-техническая база постоянно оснащается, информационно-техническая база расширяется, но требуется финансовое обеспечение;</li> <li>-педагоги активно участвуют в конкурсах разного уровня;</li> <li>-ежегодно проводятся косметические ремонты;</li> <li>-детский сад укомплектован профессиональными кадрами;</li> <li>-в системе осуществляются мероприятия по оздоровлению детей;</li> <li>-ведётся активное взаимодействие с семьёй, организованы дополнительные платные услуги;</li> </ul>

	<p>-активно ведётся работа по этнокультурному направлению;</p> <p>-обеспечено методическое сопровождение педагогических работников в условиях введения ФГОС;</p> <p>- организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, позволяет осуществлять личностно-ориентированный подход к детям;</p> <p>-содержание воспитательно -образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей, школы), обеспечивает развитие детей за счет использования реализуемых в ДОО программ работы;</p> <p>Проведенный анализ настоящего состояния деятельности ДОО показал, что реально сложились условия и потенциальные возможности коллектива для дальнейшего развития и повышения эффективности деятельности учреждения.</p>
--	---

## II ЧАСТЬ. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	149 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	149 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	149 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	149 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	149 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/%

1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	149 человек/100 %
1.5.3	По присмотру и уходу	149 человек/100 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	19,3д/дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	16 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8 человек/ 50,0%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности(профиля)	8 человек/ 50,0%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	8 человек 50,0%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	8 человек 50,0%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	10 человек %
1.8.1	Высшая	2 чел. 12,5 %
1.8.2	Первая	8 чел. 50,0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	5 чел.
1.9.1	До 5 лет	1 человек/ 6,25 %
1.9.2	Свыше 30 лет	4 человек/ 25%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек/ 12,5 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по	16 человек/ 100%

	профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	16 человек/ 149 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	2 (совместител и)
1.15.2	Инструктора по физической культуре	1
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	1
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,3 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	83,7 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	1
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	6

И.о заведующий МДОУ «Детский сад № 56» \_\_\_\_\_ Филинская.Е.П

Отчёт подготовил старший воспитатель \_\_\_\_\_ Шмелёва.И.В.